



**STŘEDNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA V LIBERCI s.r.o.**  
**SLADOVNICKÁ 309, 463 11 LIBEREC 30**

**Zřizovatel: Zdeněk Švácha**

## **ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM** **GRAFICKÝ DESIGN**

**Kód a název oboru vzdělávání:** 82-41-M/05 Grafický design

**Stupeň poskytovaného vzdělání:** střední vzdělání  
s maturitní zkouškou

**Délka a forma studia:** 4 roky, denní studium

**Jméno ředitele:** Zdeněk Švácha

**Kontakty pro komunikaci se školou:** tel.: 485 163 649, 724 027 720

e-mail: [sus@suslbc.cz](mailto:sus@suslbc.cz)

[www.suslbc.cz](http://www.suslbc.cz)

**Platnost ŠVP:** od 01. 09. 2015 pro 2. - 4. ročník

## OBSAH

<b>Obsah</b>	<b>2</b>
<b>Profil absolventa</b>	<b>4</b>
<b>Charakteristika školního vzdělávacího programu</b>	<b>14</b>
<b>Spolupráce se sociálními partnery</b>	<b>25</b>
<b>Materiální a technické vybavení školy</b>	<b>25</b>
<b>Personální podmínky</b>	<b>28</b>
<b>Bezpečnost a ochrana zdraví</b>	<b>28</b>
<b>Učební plán</b>	<b>30</b>
<b>Učební plán - tabulka</b>	<b>32</b>
<b>Přehled rozpracování obsahu vzdělávání RVP do ŠVP</b>	<b>34</b>
<b>Přehled využití týdnů ve školním roce</b>	<b>35</b>
<b>Kolektiv tvůrců ŠVP</b>	<b>36</b>
<b>Učební osnovy</b>	<b>37</b>
<b>Učební osnovy:</b>	
Český jazyk a literatura	38
Cizí (anglický) jazyk	73
Občanská nauka	116
Literárně - historický seminář	126
Seminář z anglického jazyka	140
Matematika	148
Fyzika	155
Chemie	161
Základy ekologie a biologie	168
Tělesná výchova	175
Dějiny výtvarné kultury	193
Technické kreslení	214
Výtvarná příprava	218
Písmo	243
Figurální kreslení	250
Počítačová grafika	289
Ekonomika	299
Technologie	306
Navrhování	316
Grafické techniky	324
Litografie	348
Sítotisk	353
Ateliér	358
Základy fotografování	363
Technologie fotografie a médií	370
Kurz malby a kresby v plenéru	376
Hlasová výchova (volitelný kurz)	379



## PROFIL ABSOLVENTA

Název instituce:

**Střední umělecká škola v Liberci s.r.o.  
Sladovnická 309, Liberec 30, 463 11**

Zřizovatel: **Zdeněk Švácha**

Název ŠVP: **Grafický design**

Kód a název oboru vzdělávání: **82-41-M/05 Grafický design**

Dosažený stupeň vzdělání:

**Střední vzdělání s maturitní zkouškou**

Délka a forma studia:

**4 roky, denní studium**

**Platnost ŠVP:**

od 01. 09. 2015 pro 2. - 4. ročník

### **Pracovní uplatnění absolventa:**

Absolvent ŠVP Grafický design je připraven uplatnit se v různých oblastech širokého spektra činností v rámci propagace a reklamy i knižní kultury. Odborná příprava tohoto ŠVP je zaměřena na: užitou grafiku, práce související s předtiskovou přípravou, webdesign, výstavnictví, různé redakční práce a reklamní aktivity, signmaking a kreativní koncepty pro propagaci a PR. Příslušné činnosti může absolvent vykonávat buď samostatně, nebo v grafických studiích, reklamních agenturách, architektonických ateliérech, nakladatelstvích, redakcích novin a časopisů, PR odděleních firem a institucí, televizních a filmových studií a v polygrafických firmách apod. Přínos k rozvoji klíčových kompetencí, odborné kompetence a aplikace průřezových témat jsou zpracovány také u osnov jednotlivých předmětů

### **Kompetence absolventa**

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující klíčové a odborné kompetence.

#### **Klíčové kompetence**

##### **a) Kompetence k učení**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího*

vzdělávání, tzn. že absolventi by měli:

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; být čtenářsky gramotný;

- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky;

- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;

- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;

- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

#### **b) Kompetence k řešení problémů**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní*

*i mimopracovní problémy, tzn. že absolventi by měli:*

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit je, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;

- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

#### **c) Komunikativní kompetence**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní*

*formě v různých učebních, životních i pracovních situacích, tzn.*

*že absolventi by měli:*

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;

- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;

- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;

- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.);
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

#### **d) Personální a sociální kompetence**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní,*

*pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů, tzn. že absolventi by měli:*

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;

- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

#### **e) Občanské kompetence a kulturní povědomí**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury, tzn. že absolventi by měli:*

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si - v rámci plurality a multikulturního soužití - vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

#### **f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení, tzn. že absolventi by měli:*

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;

-rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, svými předpoklady a dalšími možnostmi.

#### **g) Matematické kompetence**

*Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, tzn. že absolventi by měli:*

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít pro dané řešení;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

#### **h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních**



## **technologií**

### **a pracovat s informacemi**

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT

a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně pracovali s informacemi, tzn.

absolventi by měli:

-□pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;

-□pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;

-□učit se používat nové aplikace;

-□komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;

-□získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;

-□pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;

-□uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních

zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

## **Odborné kompetence**

**a) Ovládat základy výtvarné užité tvorby**, tzn. aby absolventi:

-□využívali při své práci znalosti o historickém vývoji a současných trendech výtvarné

kultury a výtvarné tvorby v rámci svého oboru;

-□uplatňovali vlastní výtvarný názor, výtvarně vnímali, mysleli a samostatně se

vyjadřovali, hledali a využívali inspirační zdroje;

-□jasně formulovali výtvarnou myšlenku a obsahovou náplň výtvarného záměru;

-□volili možnosti výtvarného řešení na základě analýzy zadaného úkolu, dokázali je

zhodnotit a obhájit;

-□samostatně experimentovali při řešení úkolu, uplatňovali netradiční myšlenky

a metody práce;

-□využívali výtvarné a výrazové možnosti jednotlivých médií, technologických

postupů, technik a materiálů;

-□uplatňovali při tvorbě výtvarného návrhu technická, výrobní

a ekonomická hlediska  
jeho realizace;

- vhodně prezentovali svou práci v závislosti na konkrétní situaci;
- orientovali se v marketingových nástrojích a byli schopni vykonávat základní marketingové činnosti ve vztahu k oboru;
- ovládali zásady profesionálního vystupování, komunikace, týmové spolupráce a psychologické základy jednání s klienty, obchodními a pracovními partnery;
- aktivně vyhledávali a využívali všechny dostupné zdroje informací o nových tendencích designu ve svém oboru.

**b) Realizovat v požadované kvalitě finální produkt v daném zaměření oboru podle**

**výtvarných návrhů, tzn. aby absolventi:**

- ovládali tradiční a nové technologické postupy a techniky, dokázali zvolit a obhájit nejvhodnější postup realizace výtvarného návrhu, průběžně hodnotili kvalitu výsledků dílčích pracovních operací;
- měli komplexní přehled o druzích používaných materiálů, hospodárně a ekologicky s nimi zacházeli, uměli posuzovat jejich vlastnosti a rozhodovat o jejich volbě z hlediska jejich výrazových možností a výsledného výtvarného vyznění realizovaného produktu;
- používali správně a podle příslušných pracovních postupů odpovídající zařízení, pomůcky, nástroje apod., znali způsoby jejich ošetřování a běžné údržby;
- efektivně organizovali svou práci vzhledem ke stanovenému termínu, prováděli ji dokonale a v souladu s výtvarným záměrem a vysokými nároky na kvalitu zpracování finálního produktu;
- sledovali vývoj nových technologií, materiálů, technického zařízení apod. a zaváděli je do praxe;
- ovládali základní ekonomické činnosti ve vztahu k předpokládanému profesnímu uplatnění.

**c) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci, tzn. aby absolventi:**

- chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků)
- znali a dodržovali základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví

při práci a požární prevence;

-□osvojili si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně

zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznali možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byli

schopni zajistit odstranění závad a možných rizik;

-□znali systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat

nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo

poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);

-□byli vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém

onemocnění nebo úrazu a dokázali první pomoc sami poskytnout.

**d) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb,** tzn. aby absolventi:

-□chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku;

-□dodržovali stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení

jakosti zavedeným na pracovišti;

-□dbali na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb,

zohledňovali požadavky klienta (zákazníka, občana).

**e) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje,** tzn. aby absolventi:

-□znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;

-□zvažovali při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném

životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;

-□efektivně hospodařili s finančními prostředky;

-□nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky

a s ohledem na životní prostředí.

## **Průřezová témata**

### **1. Občan v demokratické společnosti**

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevnování takových

postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování

demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování

občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana. Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni si klást základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch lidí v jiných zemích a na jiných kontinentech;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

## **2. Člověk a životní prostředí**

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách. Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a přispívá k realizaci jednoho z pěti základních směrů rozvoje lidských zdrojů. Environmentální vzdělávání a výchova poskytuje žákům znalosti a dovednosti potřebné pro pochopení principu udržitelnosti, podněcuje aktivní integrovaný přístup k realitě a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s jejich odborným vzděláváním poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání

moderní techniky a technologie

v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

-□pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi

lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy;

-□chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;

-□porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty

ve vztahu k udržitelnému rozvoji;

-□respektovali principy udržitelného rozvoje;

-□získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických,

ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;

-□samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých

kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;

-□pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení

environmentálních problémů;

-□osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí

v osobním a profesním jednání;

-□dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;

-□osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

### **3. Člověk a svět práce**

Jedním ze základních cílů vymezených tímto školním vzdělávacím programem je příprava

takového absolventa, který má nejen určitý odborný profil, ale který se díky němu dokáže

také úspěšně prosadit na trhu práce i v životě.

Průřezové téma Člověk a svět práce doplňuje znalosti a dovednosti žáka získané v odborné

složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním

ve světě práce, které by mu měly pomoci při rozhodování o další profesní a vzdělávací

orientaci, při vstupu na trh práce a při uplatňování pracovních práv.

Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména v rozvoji

následujících obecných kompetencí:

-□identifikace a formulování vlastních priorit;

-□práce s informacemi, vyhledávání, vyhodnocování a využívání informací;

- odpovědné rozhodování na základě vyhodnocení získaných informací;
- verbální komunikace při důležitých jednáních;
- písemné vyjadřování při úřední korespondenci.

Hlavním cílem průřezového tématu je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi, které mu pomohou optimálně využít svých osobnostních a odborných předpokladů pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budování profesní kariéry. Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:

- vést žáky k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře;
- zorientovat žáky ve světě práce jako celku i v hospodářské struktuře regionu, naučit je hodnotit jednotlivé faktory charakterizující obsah práce a srovnávat tyto faktory se svými předpoklady, seznámit je s alternativami profesního uplatnění po absolvování studovaného oboru vzdělání;
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu;
- naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, orientovat se v ní a posuzovat ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů;
- naučit žáky písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority;
- vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i základní aspekty soukromého podnikání, naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy;
- zorientovat žáky ve službách zaměstnanosti, přivést je k účelnému využívání jejich informačního zázemí.

#### **4. Informační a komunikační technologie**

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací.

Technologickou základnou této proměny je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií.

V době budování informační a znalostní společnosti je vzdělávání

v informačních a komunikačních technologiích nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství. Ze zpracování informací prostředky informačních a komunikačních technologií se stává také významná ekonomická aktivita. Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností, a to bez ohledu na intelektuální úroveň, na které jsou vykonávány; je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologiích do všech stupňů a oborů vzdělání. Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka.

Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky.

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Název instituce:

**Střední umělecká škola v Liberci s.r.o.  
Sladovnická 309, Liberec 30, 463 11**

Zřizovatel: **Zdeněk Švácha**

Název ŠVP: **Grafický design**

Kód a název oboru vzdělávání: **82-41-M/05 Grafický design**

Dosažený stupeň vzdělání:

**Střední vzdělání s maturitní zkouškou**

Délka a forma studia:

**4 roky, denní studium**

**Platnost ŠVP:** od 01. 09. 2015 pro 2. - 4. ročník

### **Podmínky pro přijetí ke studiu:**

Přijímací řízení probíhá každý rok vždy v měsíci lednu. Pro přijímání žáků na naši školu probíhají pouze talentové zkoušky a to v kresbě, výtvarném navrhování a modelování. Dále každý uchazeč přinese své domácí práce na formátu minimálně A3 v počtu nejméně 10 kusů. Nad těmito pracemi absolvuje přijímací pohovor před komisí výtvarníků.

<u>Hodnocení přijímacího řízení:</u>	1. Kresba	30 bodů
	2. Výtvarné navrhování	30 bodů
	3. Modelování	30 bodů
	4. Domácí práce	20 bodů
	<u>Celkem</u>	<u>110 bodů</u>

**Podle nařízení vlády Vyhláška 211/2010 o soustavě oborů vzdělávání v základní, střední a vyšší odborné škole, zdravotní omezení v příloze č. 2, odstavec 9a) Přecitlivělost na alergizující látky používané při praktickém vyučování, vyžadujeme potvrzení o zdravotní způsobilosti na přihlášce ke studiu.**

### **Způsob ukončování vzdělávání:**

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou, která se skládá ze společné a profilové části. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části.

#### Společná část maturitní zkoušky:

Skládá se ze dvou zkoušek. Aby žák vykonal společnou část, musí úspěšně složit obě dvě zkoušky. Zkoušky společné části zadává Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ve stejném termínu a za stejných podmínek. Ministerstvo určuje v rozsahu daném zákonem obsah a formu zkoušek, stanoví také kritéria hodnocení. Škola připravuje žáky ke zkoušce ze zkušebního předmětu:

- a) český jazyk
- b) anglický jazyk



### Profilová část maturitní zkoušky:

Profilová část obsahuje tři povinné zkoušky, které žák musí úspěšně absolvovat, aby profilovou část vykonal. Maturanti vykonají v profilové části tyto zkoušky:

- a) dějiny výtvarné kultury - ústní zkouška
- b) technologie - ústní zkouška
- c) navrhování - praktická maturitní zkouška

Dokladem o ukončení vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce.

### **Organizace výuky:**

Studium je organizováno jako čtyřleté denní. Na počátku prvního ročníku škola pořádá harmonizační dny k poznání nových spolužáků a učitelů. Ve druhém ročníku studenti absolvují lyžařský kurz. Každý rok v červnu odjíždí studenti prvního, druhého a třetího ročníku na týdenní kurz kresby a malby v plenéru. Dále škola pořádá každoročně výukový a poznávací zájezd do ciziny. Součástí výuky jsou návštěvy výstav, exkurzí a účast na nejrůznějších soutěžích, mnohdy s vynikajícími výsledky.

Výuka teoretických předmětů probíhá společně pro celou třídu. Anglický jazyk je vyučován ve dvou skupinách - začátečníci a pokročilí. Výtvarné předměty jsou též vyučovány podle potřeby a kapacity odborných učeben (např. výuka Základů fotografování probíhá na tři skupiny)

### Praktické vyučování:

Učební praxi zabezpečuje škola ve vlastních odborných učebnách při praktických cvičeních, instalací výstav, dále formou individuální praxe, individuální realizace zakázek a workshopů po dobu celých 4 let.

Odbornou praxi zabezpečuje škola formou kurzů kresby a malby v plenéru (celkem 3 týdny v průběhu studia)

Délka vyučování ve školním roce je rozdělena do 34 týdnů. Zbytek týdnů do 40 tvoří prázdniny a rezerva. Od toho se odvíjí počet hodin vyučovaných v jednotlivých předmětech za rok. Toto je však ovlivněno také tím, jak v určitém školním roce zasáhnou do výuky státní svátky. Výuka v jednotlivých předmětech v určitém roce je tedy v intervalu 33 - 35 týdnů. Vyučující vypracují vždy na každý rok aktuální časové rozdělení učiva.

### **Hodnocení a klasifikace:**

Z důvodu objektivního hodnocení a klasifikace žáků jsou stanoveny tyto podmínky:

- žák má právo být seznámen před zahájením řádné výuky s podmínkami klasifikace, hodnocení a jinými kritérii ve všech předmětech
- učitel je proto povinen žáka s těmito kritérii seznámit, uvést literaturu, ze které bude čerpáno během výuky
- žák je hodnocen bodovým systémem podle jasně stanovených kritérií v jednotlivých předmětech, výsledný počet bodů je

převeden na klasickou klasifikační stupnici

- součástí ŠŘ je úplný přehled hodnocení a klasifikace pro školní rok

**Přehled pro všeobecné a teoretické odborné předměty**

e)	100	-	90 %	10 %	výborný
	089	-	75 %	15 %	chvalitebný
	074	-	60 %	15 %	dobrý
	059	-	40 %	20 %	dostatečný
	039	-	méně	40 %	nedostatečný

f) **Přehled pro odborné předměty praktického charakteru:**

**Kritéria hodnocení**

originalita	15, 14, 13	bodů	výborný	3 body	
provedení	12, 11, 10		chvalitebný	3	čistota
technika a kvalita	09, 08, 07		dobrý	3	
dokončení	06, 05, 04		dostatečný	3	úroveň
dojem	03 a méně		nedostatečný	3	celkový

g) podmínkou pro uznání klasifikace všeobecného, odborného předmětu a klauzurní práce

(KP) za pololetí je 70 % docházka a vykonání KP. Méně než 70 % - předmět není klasifikován, pokud vyučující nestanoví jinak. Znalosti či dovednosti budou prověřeny ně dodatečnými zkouškami (DZ) ve vypsáném termínu nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí za I. pololetí a do konce září následujícího školního roku za II. pololetí.

Termíny určuje vyučující a jsou závazné. Pokud se žák nedostaví k dodatečné zkoušce je hodnocen stupněm prospěchu - nedostatečný.

h) KP jsou povinné a v závěrečném hodnocení předmětu představují 1/3 hodnoty výsledné známky za pololetí, ve II. pololetí pak další 1/3 absolvováním

krajinářského kurzu (KK) nebo jeho náhrady

- KP je vykonána teprve po odevzdání písemné obhajoby a účasti žáka na ústní obhajobě, jinak nebude uznána

- účast je podmíněna řádně odevzdanými pracemi a docházkou (platí bod g)
- v případě zdravotních důvodů bude vypsán náhradní termín
- vykonání KP a KK - pouze II. pololetí je podmínkou klasifikace předmětu
- v případě dlouhodobé absence, která není omluvena ze závažných důvodů, a nevykonání KP a KK není předmět v pololetí klasifikován (platí bod g). V tomto případě si však může žák dohodnout náhradní termín KP s ŘSUŠ, avšak je

povinen finančně kompenzovat čas, který mu věnuje příslušný pedagog nad rámec svých povinností (250,- Kč/hod.). V případě takovéto absence bude placená také dodatečná zkouška. Pokud žákDZ nebo KP nevykoná ani za těchto podmínek, je hodnocen stupněm prospěchu - nedostatečný.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení**

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech stanovených školním vzdělávacím

programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- 1 - výborný,
- 2 - chvalitebný,
- 3 - dobrý,
- 4 - dostatečný,
- 5 - nedostatečný.

Není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo "nehodnocen(a)".

Pokud je žák z vyučování některého předmětu zcela uvolněn, uvede se na vysvědčení u příslušného předmětu místo stupně prospěchu slovo "uvolněn(a)".

V denní formě vzdělávání se chování žáka hodnotí stupni hodnocení:

- 1 - velmi dobré,
- 2 - uspokojivé,
- 3 - neuspokojivé.

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

prospěl(a) s vyznamenáním,  
prospěl(a),  
neprospěl(a),  
nehodnocen(a).

Žák prospěl s vyznamenáním, není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 - chvalitebný a průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré. Dále je vyžadován prospěch v odborných předmětech, které stanoví RVP prospěch 1 - výborný. (1. a 2. ročník - Výtvarná příprava, 3. a 4. ročník Navrhování)

Žák prospěl, není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 - nedostatečný.

Žák neprospěl, je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 - nedostatečný nebo není-li žák hodnocen z některého předmětu na konci druhého pololetí.

Žák je nehodnocen, pokud ho není možné hodnotit z některého předmětu na konci prvního pololetí ani v náhradním termínu.

Na základě posudku školského poradenského zařízení je žáka možno hodnotit slovně.

## **Pojetí vzdělávacího programu**

Školní vzdělávací program připravuje odborné pracovníky pro výkon výtvarných a technologických činností v souladu s profilem absolventa. Pojetí výuky směřuje k tomu, aby bylo dosaženo rovnováhy mezi vědomostmi, znalostmi, dovednostmi a sociálními, duchovními, morálními a estetickými hodnotami tak, aby se absolvent co nejlépe uplatnil na trhu práce. Záměrem tohoto vzdělání je příprava žáka na smysluplný osobní i pracovní život.

## **Strategie výuky**

Metody, postupy výuky odpovídají potřebám a zkušenostem jednotlivých pedagogů, zařazení jednotlivých metod je blíže konkretizováno až na úrovni jednotlivých předmětů. Žák je veden k samostatnosti a zodpovědnosti. Ve výtvarných disciplínách je kladen důraz na individuální schopnosti a invenci žáků při citlivém vedení profesionálních výtvarníků pedagogů. Ve výuce se využívá nejrůznějších názorných pomůcek - modely, obrazy, výukové filmy apod.

## **Vzdělávání žáků se speciálními potřebami**

a) Žáci se zdravotním postižením: Pokud školu navštěvují žáci se zdravotním postižením, jsou integrováni do běžné třídy. Již zde studovali žáci se sluchovým postižením i s lehčí tělesnou vadou. V současné době škola nedisponuje zařízením pro umožnění studia žákům s těžkým tělesným postižením. Pokud by však na školu byl takovýto žák přijat, škola toto zázemí vybuduje. Škola však nemůže přijímat žáky s alergiemi na barvy a chemikálie.

b) Žáci se zdravotním znevýhodněním: Pokud se ve škole vzdělávají žáci se specifickými vývojovými poruchami učení, jsou integrováni do běžné třídy. Práce spočívá především ve volbě vhodných výukových a výchovných prostředků. V případě zdravotního oslabení, dlouhodobé nemoci nebo lehčí zdravotní poruchy škola uplatňuje individuální přístup k žákům. Všichni vyučující jsou v potřebném rozsahu informováni o žácích se SVP, které učí.

c) Žáci se sociálním znevýhodněním: Pro žáky se sociálním znevýhodněním nabízí škola po dohodě například možnost rozložení splátek školného a systém stipendií.

Škola zpracovává minimální preventivní program prevence sociálně patologických jevů, do jehož aktivit patří například harmonizační dny v 1.ročníku a dále besedy s pracovníky sdružení prevence negativních jevů Čáp. Škola využívá služeb Pedagogicko - psychologické poradny Liberec. Škola se věnuje i práci s nadanými žáky, kteří jsou vytipováni učiteli jednotlivých předmětů. V hodinách je jim věnována zvýšená pozornost a jsou jim přidělovány práce nad rámec učiva ostatních žáků. Často se tito žáci účastní například výtvarných soutěží, leckdy s vynikajícími výsledky

## **Realizace klíčových kompetencí**

Klíčové kompetence jsou realizovány ve výuce jednotlivých předmětů tak, aby byly v souladu s obsahem vzdělávání a na žáky působily přirozeně, odstupňovaně podle jejich věku a navazovaly na předchozí stupeň rozvoje.

Podobným způsobem jsou zařazena i průřezová témata, která se vážou k obsahu jednotlivých předmětů a přirozeným způsobem je rozvíjí.

Metody a postupy se mění v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů, na nových poznatcích pedagogické vědy a na reakci sociálních partnerů.

Důraz je kladen zejména na rozvoj:

Kompetencí k učení - žáci pracují s různými technikami učení, uplatňují různé způsoby práce s textem, vyhledávají a zpracovávají informace, ovládají pořizování poznámek, sledují a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení.

Kompetencí k řešení problémů - žáci získávají informace k řešení problémů (např. vzdělávání v IKT) , nachází jádro problému a metody k jeho vyřešení (matematika, počítačová grafika...)

Komunikativních kompetencí - žáci jsou schopni se vyjadřovat v ústní formě (zkoušení, diskuse, konverzace..) i v písemné formě (slohy, referáty, písemné práce...)

Personálních a sociálních kompetencí - žáci jsou vedeni k tomu, aby respektovali život jako nejvyšší hodnotu. A to jak ve vztahu k sobě samým, ale i k úctě k živé i neživé přírodě, k ochraně a zlepšování přírodního a ostatního životního prostředí. Dále pak k interakci a spolupráci se svým okolím, k práci v týmu a odpovědnému plnění svěřených úkolů.

Občanských kompetencí - žáci jsou vedeni k slušnému a odpovědnému chování, k tomu, aby se ve vztahu k jiným lidem oprostily od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu a etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti.

Kompetencí k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám - žáci jsou připravováni k využití svých odborných znalostí a dovedností na trhu práce. Jsou informováni o ekonomických podmínkách v oboru a požadavcích zaměstnavatelů (exkurze do tiskáren, grafických studií apod.) Dostává se jim informací

o situaci na trhu práce a o právech a povinnostech pracovníků i zaměstnavatelů (besedy na úřadu práce)

Matematických kompetencí - žáci využívají matematické dovednosti v různých životních i pracovních situacích

Kompetencí využívat prostředky IKT a pracovat s informacemi - žáci ovládají osobní počítač (předmět Počítačová grafika), pracují s běžnými programy i s programy, které vyžaduje jejich odbornost (Corel X7, Adobe CS6)

## Realizace průřezových témat

### 1) Občan v demokratické společnosti - integrace do výuky

#### Český jazyk a literatura:

1. ročník - Národní jazyk a jeho podoby  
Starověká literatura  
Středověká literatura
2. ročník - Renesance a humanismus  
Klasicismus a osvícenectví
3. ročník - Základy rétoriky
4. ročník - Stylistika - administrativní styl, řečnický styl

#### Anglický jazyk:

1. ročník Povolání, komunikace

#### Občanská nauka:

1. ročník Politologie
2. ročník Sociologie
3. ročník Etika, média
4. ročník Politologie, média

#### Dějiny výtvarné kultury:

1. ročník Řecko, Řím
4. ročník Realismus v Evropě a Čechách

#### Společensko - vědní seminář:

4. ročník Člověk ve společnosti  
Člověk a právo  
Člověk a stát  
Člověk v mezinárodním prostředí

#### Tělesná výchova:

1.-4. ročník Netradiční sportovní hry v přírodě

2. ročník Lyžařský kurz

Harmonizační kurz v 1. ročníku

**1) Člověk a životní prostředí** - integrace do výuky

Český jazyk a literatura:

2. ročník Renesance a humanismus

Dějiny výtvarné kultury:

1.ročník Výtvarné umění pravěku

Výtvarné umění starověku

Občanská nauka:

1.a 3. ročník Etika

Chemie:

1. ročník Obecná chemie

Organická chemie

Anorganická chemie

Biochemie

Chemie a lidské zdraví

Základy ekologie a biologie:

2. ročník Základy biologie

Ekologie

Nauka o životním prostředí

CHKO



### Fyzika:

1. ročník Člověk a životní prostředí
  - Mechanika
  - Molekulová fyzika
  - Optika

### Počítačová grafika

1. ročník Hygiena a zdraví při práci na PC

### Základy fotografování:

1. ročník Struktura přírodního materiálu
2. ročník Zvířata v akci
  - Přírodní zátiší

### Výtvarná příprava:

- 1.a 2. ročník Kurz kresby a malby v plenéru

### 1) Člověk a svět práce - integrace do výuky

### Ekonomika:

3. ročník Podstata fungování tržní ekonomiky
  - Podnikání
  - Podnik, majetek podniku a hospodaření podniku
  - Mzdy
- 4.ročník Daňová soustava
  - Finanční trh, osobní finance
  - Pracovně právní vztahy
  - Beseda na pracovním úřadě

### Občanská nauka:

1. ročník Politologie
  - Média
- 2.ročník Sociologie

### Český jazyk a literatura:

4.ročník Stylistika - administrativní styl

Anglický jazyk:

1.ročník 2.lekce Ceny, dotazy na ceny

6.lekce Písemná prezentace sebe sama

**1) Informační a komunikační technologie** - integrace do výuky

Český jazyk a literatura:

1.ročník Úvod do metod studia jazyka a základy informatiky

Počítačová grafika:

Stěžejní předmět naplňující požadavky PT IKT

1. ročník Internet - historie a jeho používání

Počítačová kriminalita

Operační systémy, uspořádání

Anglický jazyk:

1.ročník 9.lekce Práce s informacemi a komunikačními prostředky

Chemie:

1. ročník Zpracování textů na odborné téma, vyhledávání a předání informací

### **Realizace dalších aktivit podporujících záměr školy**

V prvním ročníku absolvují žáci harmonizační kurz se záměrem stmelení kolektivu. Ve druhém ročníku pak povinný lyžařský kurz. Každoročně se 1. - 3. ročník na konci školního roku kurzu kresby a malby v plenéru. Škola pořádá výukově zaměřený zájezd do Anglie (pokud se naplní určitý počet míst). Od prvního ročníku jsou pořádány 3-4 exkurze ročně. A to jak do místních galerií, grafických studií a tiskáren, tak do vzdálenějších míst (Praha, Brno, Vídeň..). Žáci se účastní sportovních utkání, leckdy s dobrými výsledky. Také ve výtvarných soutěžích, kterých se

zúčastňují si vedou dobře (například opakovaně dobré umístění v kreativní soutěži Doteky papíru). Každým rokem skupiny žáků pomáhají sestavovat stánek a doprovodný program na veletrzích vzdělávání (Educa, Amos apod.). Při škole pracuje pěvecký sbor Hlásek a divadelní soubor. Škola nabízí kurzy večerního kreslení pro naše žáky i zájemce z řad veřejnosti. Nabízí také přípravné kurzy kreslení pro zájemce o studium a kurzy Hlasové výchovy (viz osnovy). Práce našich žáků jsou vystavovány na řadě míst v našem městě i okolí. Žáci se učí tyto výstavy pořádat a realizovat.

Žáci se zúčastnili již tří projektů z prostředků EÚ:

- Antixeno
- Moderní škola 2012, číslo projektu: CZ.1.07/1.5.00/34.0555
- (K.R.O.K. Komplexnost, Reálná praxe, Odbornost, Kvalita) z operačního programu: CZ.1.13 ROP NUTS II Severovýchod

## **SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY**

Škola spolupracuje s řadou sociálních partnerů. Jedná se o Městský úřad ve Vratislavicích, Úřad práce v Liberci, Kalendář Liberecka, Krajský úřad, Zoologickou zahradu v Liberci, Tipsport arénou v Liberci, Technickou univerzitu v Liberci apod. Dále je to spolupráce s Obchodním centrem Liberec Plaza. Zde žáci využívají plně vybavený fotoateliér. Žáci také navštěvují mnohá grafická studia v Liberci (Geoprint, Irbis, Procentrum, Freeline...atd.), kde si osvojí praktické znalosti formou exkurzí nebo i praxe. Určité procento absolventů zde nachází i své uplatnění. Škola zve také odborníky z praxe, kteří formou přednášek a workshopů předávají žákům své zkušenosti.

## **PROSTOROVÉ A MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ ZABEZPEČENÍ**

Název instituce: **Střední umělecká škola v Liberci  
s.r.o.**

**Sladovnická 309, 463 11 Liberec 30**

Zřizovatel: **Zdeněk Švácha**

Název ŠVP: **Fotografie a média**

Kód a název oboru vzdělávání: **82-41-M/02 Užitá fotografie  
a média**

Dosažený stupeň vzdělání: **Střední vzdělání s maturitní  
zkouškou**

Délka a forma studia: **4 roky, denní studium**

Platnost ŠVP: **od 01. 09. 2015 pro 2. – 4. ročník**

K zajištění výuky všeobecné a odborné jsou k dispozici uvedené prostory a zařízení:

### **1. Učebny všeobecných předmětů**

4 kmenové učebny jednotlivých ročníků, 1x sklad výtvarných prací, 1x sklad materiálu  
kmenové učebny slouží současně i pro výuku odborných předmětů (výtvarné navrhování,  
figurální kresbu)

1 jazyková učebna

umístění: 2 NP

1 tělocvična

umístění: 1 NP

## 2. Učebny odborných předmětů

1 učebna sítotisku a litografie

umístění: suterén

1 učebna grafických technik

umístění: 1 NP

2 učebny výpočetní techniky

umístění: 3 NP

2 učebny fotoateliér (místnost pro mokré procesy a fotoateliér)

umístění: 3 NP

**Fotoateliér v Obchodním centru Liberec Plaza.**

**Provozní zařízení – školní jídelna – výdejna (ŠJV)**

**Pronájem velké tělocvičny OU v Jablonecké ulici**

**Rekapitulace:**

**Všeobecná a částečně odborná výuka celkem 6**

**Odborná výuka celkem 6**

**Provozní zařízení ŠJV celkem 1**

**Celkový počet výukových prostor celkem 13**

## Materiálně technické zařízení a prostředky

Výpočetní technika:	24 ks	žákovských PC (16 PC, 8 notebook)
	2 ks	sborovna
	4 ks	všeobecné předměty
	1 ks	Ředitel – notebook
	3 ks	ZŘŠ – notebook, PC, maturitní PC
	3 ks	Kancelář – notebook, PC
	2 ks	Jídelna – notebook
	1 ks	Učebna DVK – PC
	3 ks	Učebna obecných předmětů – notebook
	1 ks	výchovný poradce
	<u>1 ks</u>	<u>Fotoateliér – notebook</u>
	45 ks	Aktivních PC a notebooků celkem

Softwarové vybavení: Adobe CC ALL APPS MP ML (+CZ) EDU NEW K-12 School Site  
cloudová License

Periferní vybavení: Plotter HP (A0) 2x, scanery 4x, tiskárna k PC 5x, tiskárna s kopírkou Aficio laser barva A3 zasíťovaná, wifi, server, připojení k internetu  
Fa Cerberos cca 16

Další vybavení: Sítotisk, litografie, grafická dílna, fotoateliér, TV, DVD, kamera, 3x digi fotoaparát apod.

Provozní vybavení: ŠJV s kapacitou 90 dovážených obědů

#### **Popis budovy, prostorové podmínky, dostupnost**

Secesní budova školy se nachází v pěkném a inspirativním prostředí Vratislavic nad Nisou. Je obklopena velkou zahradou, která je využívána i k výuce výtvarných předmětů a tělesné výchovy. Ze středu města se lze do školy dopravit tramvají (směr Jablonec nad Nisou - zastávka Nová Ruda), nebo autobusem č. 22 na sídlišťě Kunratická. Následuje přesun 5 - 7 minut pěšky.

Budova sloužila vždy jako škola, je tedy vybavena učebnami a zázemím pro žáky (viz výše). V nedávné době byla provedena rekonstrukce sociálních zařízení, na toaletách v prvním patře vestavěny sprchy pro zlepšení hygienického zázemí. Dále bylo provedeno vymalování a vyměněna oken s výjimkou jedné třídy.

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY

Výuku podle ŠVP zajišťuje pedagogický sbor složený z učitelů většinou s dlouholetou pedagogickou praxí. Výtvarné předměty vyučují pedagogové s akademickým uměleckým vzděláním. Vyučující se dále vzdělávají samostudiem a zúčastňují se školení v rámci DVPP. Problémy související s výukou řeší výchovný poradce, na škole působí i školní metodik prevence, zabývající se problematikou drog a dalších sociálně patologických jevů.

## BEZPEČNOST A OCHRANA ZDRAVÍ

Název instituce: **Střední umělecká škola v Liberci  
s.r.o.**

**Sladovnická 309, 463 11 Liberec 30**

Zřizovatel: **Zdeněk Švácha**

Název ŠVP: **Grafický design**

Kód a název oboru vzdělávání: **82-41-M/05 Grafický design**

Dosažený stupeň vzdělání: **Střední vzdělání s maturitní zkouškou**

Délka a forma studia: **4 roky, denní studium**

**Platnost ŠVP:** od 01. 09. 2015 pro 2. - 4. ročník

### 1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

V souladu s ustanoveními ZP a směrnici pro organizaci, řízení a kontrolu bezpečnosti ochrany zdraví při práci (dále jen BP) práce v SUŠ je v rámci ŠVP vydána samostatná směrnice, která se vztahuje na všechny zaměstnance SUŠ a na všechny prostory sloužící k výuce a jiným činnostem nebo akcím organizovaným SUŠ. Směrnice se rovněž vztahuje i na osoby, které jsou externími zaměstnanci nebo pracují na základě jiné dohody a přiměřeně na osoby, které se zdržují v prostorách SUŠ, včetně případných dodavatelů nebo odběratelů.

### ***Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence***

Škola průběžně dbá o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví (BOZP) osob při vzdělávání a činnostech, které se vzdělávacím procesem souvisejí. Tato činnost vychází z platných právních předpisů (Zákoník práce, vyhlášky MZ, zákon o požární ochraně (PO) a dalších souvisejících předpisů BOZP či metodických pokynů MŠMT ČR).

Škola má zpracován systém vnitřních předpisů, které řeší zejména školení a výchovu zaměstnanců a žáků, hodnocení rizik při školních aktivitách, zdravotní péči, používání osobních ochranných pracovních prostředků, postupy při úrazech zaměstnanců a žáků a při mimořádných situacích. Nedílnou součástí těchto předpisů jsou místní provozní bezpečnostní předpisy pro pracovní a sportovní činnosti.

Se zásadami BOZP zdraví při práci a PO podle stanovených osnov jsou žáci seznámeni při vstupním školení a v úvodních hodinách praktických cvičení na začátku každého školního roku. Dále jsou periodicky seznamováni se školním řádem a zásadami bezpečného chování. Při výuce odborných předmětů jsou důsledně vedeni k používání pracovních oděvů a ochranných pomůcek. Podobné poučení se provádí před odjezdem na sportovní výcvikové kurzy, vícedenní exkurze nebo výměnné praxe. Náplň všech školení se řídí platnými právními předpisy. Současně se školením jsou žákům podávány informace o rizicích vyhodnocených při jednotlivých činnostech.

Škola dále provádí pravidelné kontroly a revize elektrických zařízení, strojů a přístrojů, plynových instalací a spotřebičů, hasicích přístrojů, hydrantů, hromosvodů, kotelny a rozvodů tepelných médií a tělocvičného vybavení. Dbá o nezávadný stav objektu, technických zařízení, sportovních ploch.

Škola eviduje a registruje případné školní úrazy včetně úrazů způsobených mimo školu a jejich odškodňování. Značný důraz je kladen také na celkové vědomí žáků ohledně uvědomělého dodržování bezpečnostních zásad, smyslu pro pořádek, hygienických návyků včetně odmítání asociálních projevů chování, jako je násilí, šikana, xenofobie a podobné společensky negativní jevy. Škola má zpracován dlouhodobý plán prevence sociálně patologických jevů, který je samostatným školním dokumentem.



## UČEBNÍ PLÁN

Název instituce:

**Střední umělecká škola v Liberci s.r.o.  
Sladovnická 309, Liberec 30, 463 11**

Zřizovatel: **Zdeněk Švácha**

Název ŠVP: **Grafický design**

Kód a název oboru vzdělávání: **82-41-M/05 Grafický design**

Dosažený stupeň vzdělání:

**Střední vzdělání s maturitní zkouškou**

Délka a forma studia:

**4 roky, denní studium**

**Platnost ŠVP:** od 01. 09. 2015 pro 2. - 4. ročník

Poznámky:

1. Vyučovací předmět Ateliér je rozdělen do tří bloků: Ateliér sítotisku, Ateliér grafických technik a Ateliér kresby a malby. Studenti si zvolí jeden z bloků, mohou však, po dohodě s vyučujícími, pracovat i v ostatních skupinách. Jednotlivé bloky se otvírají každý rok podle počtu a zájmu studentů.

2. Vyučovací předmět Výtvarná příprava je vyučován ve dvou předmětech - Přípravná kresba a Plošná a prostorová tvorba.

3. Vyučovací předmět Navrhování je vyučován ve dvou předmětech - Navrhování na PC a Výtvarné navrhování.

4. Maturitní předměty:

Společná část: Český jazyk a literatura  
Cizí (anglický) jazyk

Profilová část: Dějiny výtvarné kultury  
Technologie  
Navrhování

Praxe probíhá po dobu celých 4 let praktických cvičení, instalací výstav, dále formou soutěží, individuální praxe, individuální realizace zakázek a workshopů.

Harmonizační kurz probíhá v prvním ročníku na začátku školního roku.

Kurz kresby a malby v plenéru probíhá v prvním, druhém a třetím ročníku na konci školního roku.

Lyžařský kurz probíhá ve druhém ročníku na počátku druhého pololetí.

**UČEBNÍ PLÁN**  
Studijní obor 82-41-M/05 Grafický design

POVINNÉ VYUČOVACÍ PŘEDMĚTY	Zkratka	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	Celkem
Český jazyk a literatura (G+L)	CJL	4 (2+2)	4(1+3)	4(1+3)	3(1+2)	15
Anglický jazyk	ANJ	5	5	5	5	20
Seminář z anglického jazyka	SANJ	-	-	2	-	2
Literárně - historický seminář	LHS	-	-	-	2	2
Občanská nauka	OBN	1	1	1	1	4
Matematika	MAT	2	2	-	-	4
Fyzika	FYZ	1	-	-	-	1
Chemie	CHE	2	-	-	-	2
Základy ekologie a biologie	ZEB	-	1	-	-	1
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2	8
Dějiny výtvarné kultury	DVK	3	3	3	3	12
Technické kreslení	TEK	-	2	-	-	2
Výtvarná příprava (PRK+PPT)	VYP	6(3+3)	6(3+3)	-	--	12
Písmo	PIS	2	2	2		6
Figurální kreslení	FIK	-	-	3	3	6
Počítačová grafika	POG	5	3	2	-	10
Ekonomika	EKO	-	-	1	2	3
Technologie	TEC	2	2	2	2	8
Navrhování ( NPC+VYN)	NAV	-	-	8(6+2)	8(6+2)	16
Grafické techniky	GRT	-	3	-	-	3
Litografie PCV	LIT	-	-	-	3	3
Sítotisk PCV	SIT	-	--	3	-	3
Ateliér PCV	ATL	-	-	-	3	3
Základy fotografování PCV	ZAF	2	2	-	-	4
Technologie fotografie a médií	TECF	1	-	-	-	1
<b>Počet hodin týdně</b>		<b>38</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	<b>37</b>	<b>151</b>
<b>Praxe</b>		V průběhu celých 4 let				
<b>Harmonizační kurz</b>		1 týden				
<b>Lyžařský kurz</b>			1 týden			
<b>Kurz malby a kresby v plenéru</b>		1 týden	1 týden	1 týden		
<b>Přípravný maturitní týden</b>					1 týden	

Ateliér: „A“SIT                      Ateliér sítotisku  
 „A“GRT                      Ateliér grafických technik  
 „A“KM                      Ateliér kresby a malby

Zkratky:	G	Gramatika
	L	Literatura
	PRK	Přípravné kreslení
	PPT	Plošná a prostorová tvorba
	NPC	Navrhování na počítači
	VYN	Výtvarné navrhování
	PCV	Praktická cvičení

## Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP

	Disponibilní	
hodiny <u>Jazykové vzdělávání:</u> Český jazyk a literatura (gramatika)		
5	12	
Anglický jazyk	20	
Seminář z anglického jazyka	2	
<u>Společenskovědní vzdělávání:</u> Občanská nauka	4	1
Literárně - historický seminář	2	
<u>Přírodovědné vzdělávání:</u> Fyzika	1	
Chemie	2	
Základy ekologie	1	
<u>Matematické vzdělávání:</u> Matematika	4	
<u>Estetické vzdělávání:</u> Český jazyk a literatura	10	
5		
<u>Vzdělávání pro zdraví:</u> Tělesná výchova	8	
<u>Vzdělávání v IKT:</u> Počítačová grafika (1.ročník)	4	
<u>Ekonomické vzdělávání:</u> Ekonomika	3	
<u>Umělecko - historická a výtvarná příprava:</u>		
Dějiny výtvarné kultury	12	6
Výtvarná příprava:	12	
(Přípravné kreslení	6)	
(Plošná a prostorová tvorba	6)	
<u>Technologická a technická příprava:</u>		
Technické kreslení	2	10
Technologie	8	
Počítačová grafika	5	
Grafické techniky	3	
Technologie fotografie	1	
<u>Návrhová a realizační tvorba:</u>		
Figurální kreslení	6	14
Navrhování	16	
Písmo	6	
<u>Praktická cvičení:</u>	13	
Sítotisk	3	
Litografie	3	
Základy fotografování	4	
Ateliér	3	
Celkem	151	48

## Přehled využití týdnů v období září - červen školního roku

<b>Činnost/ročník</b>	<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	34	30
Kurz kresby a malby v plenéru	1	1	1	0
Lyžařský výcvikový kurz	0	1	0	0
Harmonizační sportovní kurz	1	0	0	0
Maturitní zkouška	0	0	0	4
Časová rezerva, opakování učiva, exkurze, výstavy	4	4	5	3
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>37</b>

## PRACOVNÍ TÝM PRO TVORBU ŠVP

Vedoucí pracovník týmu Zdeněk Švácha  
Koordinátor Ing. Petra Kotěšovcová  
Závěry z provedené sebereflexe vyvodil celý kolektiv učitelů.  
Další vzdělávání pedagogických pracovníků zajišťuje Ing. Petra Kotěšovcová  
Pedagogičtí pracovníci, kteří zpracují příslušné části ŠVP a vytvoří písemné výstupy:  
Jazykové vzdělávání a komunikace: Český jazyk:  
Mgr. Šárka Hofreiterová  
Mgr. Jana Brátová Staňková  
Anglický jazyk: Mgr. Šárka Hofreiterová  
Bc. Zuzana Jelínková  
Hana Hadrabová  
Společenskovědní vzdělávání: Zdeněk Švácha  
Mgr. Monika Chládková  
Eva Wagnerová  
Přírodovědné vzdělávání: Ing. Petra Kotěšovcová  
Ing. Petr Mikeš  
Matematické vzdělávání: Ing. Petr Mikeš  
Estetické vzdělávání: Mgr. Šárka Hofreiterová  
Mgr. Jana Brátová Staňková  
Vzdělávání pro zdraví: Ing. Petra Kotěšovcová  
Mgr. Jana Brátová Staňková  
Bc. Zuzana Jelínková  
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích:  
Mgr. Jakub Jelínek  
Mgr. Jiří Zenkl  
MgA. Sam Mikolášek  
Ekonomické vzdělávání: Ing. Petra Kotěšovcová  
Odborné vzdělávání členěné podle obsahových okruhů:  
a) Umělecko - historická a výtvarná příprava:  
Mgr. Monika Chládková  
Mgr. Blanka Petruželová  
MgA. Pavel Šůstek  
Eva Wagnerová  
b) Technická příprava: Mgr. Jiří Zenkl  
Mgr. Jakub Jelínek  
MgA. Sam Mikolášek  
Mgr. Monika Chládková  
Eva Wagnerová  
c) Návrhová a realizační tvorba: Mgr. Blanka Petruželová  
MgA. Petra Matějková Gadasová  
MgA. Pavel Šůstek  
Mgr. Jiří Zenkl  
Mgr. Jakub Jelínek