



Čl. 1. ÚVODNÍ A ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

01. Spolek přátel umělecké školy v Liberci se sídlem Sladovnická 309, 463 11 Liberec 30, které bylo zřízeno ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, se na základě zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „NOZ“) považuje od 1. ledna 2014 za Spolek ve smyslu ust. § 3045 NOZ.
02. *Název spolku:* Spolek přátel umělecké školy v Liberci (dále jen „Spolek“)
03. *Sídlo:* Sladovnická 309, 463 11 Liberec 30
04. *Identifikační číslo:* 270 309 54
05. *Datum vzniku Spolku:* 19. 5. 2006
06. Spolek je samostatnou právnickou osobou, vymezenou zákonem č. 89/2012, NOZ, v platném znění.

Čl. 2. STANOVY

Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů Spolku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy v úplném znění sídle spolku.

Čl. 3. ÚČEL, CÍLE A HLAVNÍ ČINNOST SPOLKU

01. Účelem Spolku je podpora a další rozvoj kvality vzdělávání na Střední umělecké škole v Liberci, s. r. o., IČ: 25019660, se sídlem Sladovnická 309, 463 11 Liberec 30 (dále jen SUŠ) a koordinace a sjednocování výchovného působení rodiny a školy.

Za tímto účelem budou rozvíjeny následující aktivity:

- zapojení se do grantových programů a projektů Statutárního města Liberce
 - zapojení se do grantových programů a projektů Libereckého kraje
 - zapojení se do grantových programů a projektů státních orgánů a institucí
 - zapojení se do grantových programů a projektů ESF v rámci OPRLZ
 - podílení se na organizaci školních projektů, exkurzí, harmonizačních projektů, reprezentačních akcí školy, pořádání výstav studentů apod.
 - podílení se na financování vybraných pomůcek pro výuku
 - podílení se na financování stipendií pro nadané studenty ze sociálně slabšího prostředí
 - podílení se na organizaci e-learning projektů a dalšího vzdělávání pedagogů SUŠ
 - seznamuje rodiče a veřejnost s výchovnými a vzdělávacími cíli školy a s úkolem zákonných zástupců při jejich naplňování
 - seznamuje vedení školy s náměty, připomínkami a stížnostmi rodičů a podílí se na jejich vyřizování
02. Spolek vykonává hlavní činnost za účelem dosažení svých cílů v souladu se svým posláním tak, jak je vymezeno v tomto článku stanov. Žádná z hlavních činností není podnikáním ani výdělečnou činností.

Čl. 4. FINANCOVÁNÍ HLAVNÍ ČINNOSTI

Hlavní činnost je za účelem dosažení svých cílů financována nejen z členských příspěvků dle čl. 8. těchto stanov, ale i případně z grantů a sponzorských darů fyzických a právnických osob, ale i z vedlejších činností dle čl. 5. těchto stanov.

Čl. 5. VEDLEJŠÍ ČINNOST SPOLKU

Vzhledem k tomu, že provozování hlavní činnosti Spolku je spojeno s náklady, může Spolek vykonávat i hospodářské, či jiné výtěžné činnosti vedlejší, a to jak pro podporu hlavní činnosti, tak i za účelem hospodárného využití majetku Spolku. Zisk z těchto činností Spolek používá především k podpoře hlavních činností dle čl. 3. těchto stanov, dalších spolkových činností a k úhradě nákladů na vlastní správu.

Čl. 6. ČLENSTVÍ

01. Členové Spolku neručí za dluhy Spolku.
02. Spolek vede seznam členů podle § 236 občanského zákoníku. Zápisy a výmazy v seznamu členů provádí předseda výboru, který také seznam členů opatruje. Zápis se provede v seznamu členů písemným záznamem tak, že se uvedou identifikační údaje člena spolku s údajem, že se jedná o člena spolku a případně i s údajem o dni vzniku členství případně další funkci ve spolku. Výmaz se provede v seznamu členů písemným záznamem tak, že se k identifikačním údajům člena spolku uvede údaj, že u tohoto člena došlo k zániku členství a případně i údaj o dni zániku členství a důvodu zániku členství. Každý člen má právo do seznamu členů nahlížet za přítomnosti předsedy výboru.

Vznik členství

01. Členství ve Spolku je dobrovolné a vzniká na základě vyplnění členské přihlášky na webových stránkách školy či Spolku. Členem sdružení mohou být fyzické osoby starší 15 let včetně jejich zákonných zástupců bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, rasy a státní příslušnosti.
02. Členem Spolku se může stát také právnická osoba. Za právnickou osobu ve Spolku jedená její statutární orgán, pokud si sama neurčí jiného zástupcem.
03. Členem spolku se stává každý žák a jeho rodič nebo zákonný zástupce navštěvujících SUŠ, jejichž členství začíná zahájením studia vyplněním členské přihlášky na webových stránkách SUŠ nebo Spolku. Členské poplatky platí vždy jen rodič či zákonný zástupce nebo zletilý žák SUŠ.
04. Osoba, která není uvedena v bodě 3., se stává členem ke dni rozhodnutí o přijetí její žádosti o členství výborem Spolku.

Zánik členství

01. U osob uvedených v bodě 3. ukončením docházky žáka do školy, neprojeví-li tato osoba zájem pokračovat v členství tím, že podá písemnou žádost o pokračování členství.
02. Dobrovolným vystoupením člena na základě doručení písemného oznámení o ukončení členství výboru Spolku.
03. Vyloučením člena končí členství dnem doručení o vyloučení člena ze Spolku vyloučenému členovi, není-li v rozhodnutí uvedeno jinak. Výbor má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje principy, cíle a poslání spolku dle čl. 3 těchto stanov, nebo pro porušení členských povinností dle čl. 7. těchto stanov.
04. Úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého.
05. U právnické osoby jejím zánikem ke dni jejího výmazu z obchodního rejstříku.
06. Zánikem Spolku.

Čl. 7. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ

Člen má právo zejména:

01. Podílet se na činnosti Spolku.
02. Informovat se o dění ve Spolku, podávat návrhy, připomínky, vznášet dotazy orgánům Spolku a obdržet odpověď na své podání v přiměřené době.
03. Zletilý člen má právo volit členy výboru a sám být volen do orgánů Spolku.

Člen má povinnost zejména:

01. Dodržovat stanovy Spolku.
02. Aktivně se podílet na plnění cílů Spolku a svědomitě vykonávat funkce v orgánech Spolku.
03. Člen je povinen platit členskou příspěvkou ve výši stanovené členskou schůzí, a to vždy jednorázově na příslušný školní rok, a to nejpozději do 31. října příslušného roku.

Čl. 8. ČLENSKÉ PŘÍSPĚVKY

01. Výši a splatnost členského příspěvku určí členská schůze.
02. Členský příspěvek lze na základě písemné žádosti prominout či snížit, nebo odložit jeho splatnost, jsou-li pro to vážné důvody.

Čl. 9. ORGÁNY SPOLKU

Orgány Spolku jsou:

01. *Statutární orgán:* Předseda Spolku
02. *Nejvyšší orgán:* Členská schůze
03. *Výkonný orgán:* Výbor

Funkční období volených orgánů je 4 roky. Členové výboru Spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Spolku dle čl. 6. těchto stanov, uplynutím funkčního období nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí.

Čl. 10. ČLENSKÁ SCHŮZE

01. Členská schůze je tvořena shromážděním všech zletilých členů a je nejvyšším orgánem Spolku.
02. Projednává činnost Spolku za uplynulý školní rok, volí členy výboru, hodnotí práci odstupujících orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost Spolku.
03. Členskou schůzi svolává statutární orgán (předseda) dle potřeby, nejméně však 2 × ročně.
04. Rozhoduje o změnách stanov.
05. Schvaluje rozpočet a úkoly Spolku pro příslušné období.
06. Rozhoduje o zániku, likvidaci či přeměně Spolku.
07. Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni zletilí členové Spolku. Každý zletilý člen Spolku je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí Spolku. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by Spolku mohlo způsobit újmu, nelze mu je poskytnout. Pozvánka na členskou schůzi s jejím programem musí být vyvěšena na webových stránkách SUŠ nebo Spolku nejméně jeden týden před jejím konáním. Již svolané zasedání členské schůze lze z vážných důvodů odvolat nebo odložit.
08. Každý zletilý člen má jeden hlas. Hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se prostým počtem zúčastněných členů Spolku. Usnesení členské schůze se přijímá nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů Spolku.
09. Jednání členské schůze řídí předseda schůze, kterého členská schůze zvolí na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem, tak jak byl uveden na pozvánce na členskou schůzi.
10. Předseda zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do 30 dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo členskou schůzi předsedal nebo koho tím členská schůze pověřila. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

Čl. 11. PŘEDSEDA

01. Předseda je statutárním orgánem Spolku.
02. Předseda je volen výborem.
03. Předseda jedná jménem Spolku, zastupuje Spolek navenek, svolává členskou schůzi a výbor.

Čl. 12. VÝBOR

01. Výbor je kolektivním orgánem voleným členskou schůzí.
02. Výbor má nejméně 5 členů (předseda, místopředseda, pokladník, zástupce rodičů a zletilý zástupce studentů).
03. V případě, že nebude zvolen zletilý žák do orgánů spolku, bude zvolen zástupce z řady rodičů.

04. Členové výboru zvolí bezodkladně po svém zvolení funkce předsedu Spolku, místopředsedu a pokladníka.
05. Předseda je statutárním orgánem Spolku dle čl. 11. těchto stanov a jedná samostatně. Místopředseda plní tytéž úkoly v zastoupení předsedy (nemůže-li tento z jakýchkoliv důvodů plnit svou funkci). Pokladník odpovídá za finanční hospodaření spolku.
06. Funkce člena výboru je bez nároku na odměnu. Tím není dotčeno právo člena výboru na úhradu nákladů spojených s jeho funkcí.
07. Výbor svolává předseda nebo místopředseda nejméně třikrát ročně.
08. Výbor řídí činnost Spolku v souladu se stanovami Spolku i usneseními členské schůze po celé své funkční období. Výbor je oprávněn rozhodovat o všech otázkách a přijímat všechna opatření, která souvisejí se zajišťováním Spolku.
09. Rozhoduje o přijímání členů a rozhoduje o jejich vyloučení, rozhoduje o odkladu splatnosti, snížení nebo prominutí členského příspěvku členům, pokud pro to existují závažné důvody.
10. Schvaluje interní organizační normy Spolku.
11. Přezkoumává rozpočet a roční závěrku hospodaření a publikuje závěrky v rámci Spolku, dohlíží na řádné hospodaření Spolku.
12. Výbor je usnášeníschopný a rozhoduje, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.

ČL. 13. MAJETEK A ZÁSADY HOSPODAŘENÍ SPOLKU

01. Spolek hospodaří s veškerým svým majetkem, který musí být řádně evidován.
02. Zdrojem majetku je zejména financování dle čl.4. a 5. těchto stanov. Tedy členské příspěvky, sponzorské dary, příspěvky z dotačních programů institucí.
03. Za hospodaření Spolku odpovídá výbor, který každoročně předkládá členské schůzi zprávu o hospodaření, včetně finanční závěrky za kalendářní a školní rok.
04. Hospodaření se uskutečňuje podle ročního rozpočtu schváleného členskou schůzí.
05. Spolek má pro tyto účely hospodaření zřízen běžný účet u banky.

ČL. 14. ZÁNİK A LIKVIDACE SPOLKU

Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.

V případě zániku dobrovolným rozpuštěním rozhoduje členská schůze o naložení s majetkem Spolku.

ČL. 15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Z rozhodnutí členské schůze mohou být jmenováni čestní členové sdružení.
2. Spolek má právo v souladu s cíli své činnosti se obracet na státní orgány s peticemi.
3. Spolek byl zřízen na dobu neurčitou.
4. Není-li stanoveno v těchto stanovách jinak, řídí se Spolek především zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a souvisejícími právními předpisy.
5. Znění těchto stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 9. 2. 2023 a nahrazují v plném rozsahu předchozí stanovy, včetně jejich doplňků.
6. Tyto stanovy nabývají účinnosti dnem zápisu u příslušného rejstříkového soudu, zapsáno dne 15. 2. 2023 _____

Ing. Petra Kotěšovcová

Předseda